

CÓMO ESCRIBIR UNA CARTA A LA FAMILIA DEL DONANTE

Gracias por haber decidido escribir a la familia de su donante. Con frecuencia, las familias mismas solicitan esta correspondencia que puede ser un gran consuelo. No existe un plazo de tiempo concreto que necesite esperar para escribirles. Archivaremos toda la correspondencia hasta que la familia del donante autorice su divulgación.

Sugerencias Para Escribir A La Familia De Su Donante:

- **Use solamente su nombre de pila y el nombre de pila de las personas que mencione.**
- Incluya su edad, su trabajo o su ocupación, sus aficiones y sus intereses.
- Hable de su situación familiar: estado civil y si tiene hijos o nietos.
- Sea considerado al hacer comentarios o compartir sus ideas sobre religión.
- Hable de su experiencia con el trasplante.
- Utilice un lenguaje sencillo.
- Reconozca la generosidad de la familia y agradézcales su regalo.
- Hable del tiempo que estuvo esperando para el trasplante y lo que significó la espera para usted y para su familia.
- Explique los modos en que el trasplante ha mejorado su salud y ha cambiado su vida.
- Hable de las actividades que no podía hacer antes del trasplante y en las que ahora sí participa.
- Explique lo que ha ocurrido en su vida desde el trasplante (ha celebrado su cumpleaños o aniversario, se casó, tuvo un hijo, volvió al trabajo o a los estudios, etc.).

Despedida:

- **Firme con su nombre de pila únicamente.**
- No incluya su dirección, ciudad ni número de teléfono.
- No revele el nombre ni el lugar donde se encuentra el hospital en el que le hicieron el trasplante ni el nombre del médico que se encargó de la intervención.

Envío De La Carta:

- Meta la carta en un sobre sin cerrar.
- No necesita poner sello en el sobre abierto. Nosotros nos haremos cargo de los costos de la correspondencia entre usted y la familia del donante.
- Incluya una **hoja aparte** con su nombre completo y la fecha del trasplante para que HonorBridge sepa cuál es la familia a la que va destinada la carta.

Meta todo esto en otro sobre y envíelo a la siguiente dirección:

Family Resource Specialist
HonorBridge
3621 Lyckan Parkway
Durham, NC 27707

Una vez se reciba la carta, HonorBridge la leerá para asegurar su privacidad y se la enviará a la familia del donante siempre que estén dispuestos a aceptar correspondencia.

Las familias a veces responden y a veces no. Aunque a algunas familias las cartas les ayudan durante el duelo, otras — aunque no se arrepientan de su decisión de donar— prefieren proteger su intimidad y deciden no comunicarse con los receptores de los trasplantes.

FamilyResources@HonorBridge.org
HonorBridge.org
800.200.2672

